

Procedures en spelregels

8

8.1 Inleiding

In dit onderdeel van de schoolgids geven wij een verkort overzicht van de regels die wij op onze school hanteren. Een deel van die regels is vastgelegd in wetten, zoals de Leerplichtwet. Een ander deel ligt vast in het Schoolreglement en het Leerlingenstatuut. De school en dus ook de leerlingen moeten zich aan deze regels houden.

8.2 De Leerplichtwet

De Leerplichtwet schrijft onder andere voor welke regels gelden met betrekking tot aan- en afwezigheid en verlof. Beide aspecten komen hieronder aan de orde. In geval van overtreding van de Leerplichtwet kan een geldboete en zelfs een gevangenisstraf worden opgelegd. Voor informatie of advies kunnen ouders en leerlingen altijd contact opnemen met de leerplichtambtenaar.

Aanwezigheid

Op grond van de Leerplichtwet is iedere jongere tussen de 5 en 17 jaar, verblijvend in Nederland, verplicht *volledig dagonderwijs* te volgen aan een erkende school. Deze verplichting geldt tot het einde van het schooljaar waarin hij/zij 16 jaar wordt. Daarna geldt de *partiële leerplicht*. De ouders zijn er voor verantwoordelijk dat een leerling daadwerkelijk staat ingeschreven. Op basis van de Leerplichtwet is schoolbezoek *verplicht*. De gemeente houdt, via de zogenoemde leerplichtambtenaar, toezicht op de naleving van deze regel. De school moet aan de leerplichtambtenaar melden wanneer leerlingen ongeoorloofd afwezig zijn. Wij houden ons strikt aan de Leerplichtwet en wij verwachten van leerlingen en van ouders/verzorgers dat zij dat ook doen.

Bij ongeoorloofd verzuim overlegt de leerplichtambtenaar met de school welke maatregelen er moeten worden genomen. Dit betekent veelal dat met de leerling en eventueel met de ouders een gesprek plaatsvindt. Zonodig kan de leerplichtambtenaar een proces verbaal opmaken tegen de leerling of de ouders.

Dat wordt naar de Officier van Justitie verzonden. Soms krijgt de leerling via Buro HALT een werkstraf opgelegd. Daarnaast kan ook de Raad voor de Kinderbescherming ingeschakeld worden. Dat gebeurt als de leerplichtambtenaar van mening is dat de ontwikkeling van de jongere door veelvuldig verzuim bedreigd wordt.

Verlof buiten de vakanties

Een verzoek om verlof voor een leerling buiten de reguliere vakantieperioden dient altijd *schriftelijk* (minstens twee weken van tevoren) en *met redenen omkleed* te worden gedaan bij de teamleider van de desbetreffende leerling. Extra verlof mag worden toegekend in geval van:

- verhuizing;
- gebeurtenissen in de familie (huwelijk, jubilea, overlijden in de eerste lijn);
- uitzonderlijke situaties waarin de vakantie van de ouders buiten de schoolvakanties valt;
- medische of sociale indicatie.

Van de termijn van 2 weken kan in incidentele gevallen worden afgeweken (bijvoorbeeld bij overlijden, of dringend doktersbezoek). Als wij twijfelen over een bepaalde aanvraag, overleggen wij met de afdeling leerplicht van de gemeente.

De wet regelt ook wanneer er in ieder geval *geén verlof* mag worden verleend. Dat is het geval bij:

- een afwijkend vakantierooster van andere gezinsleden;
- beperkte boekingsmogelijkheden bij reizen;
- het willen benutten van goedkope buitenseizoenprijzen;
- het willen vermijden van te grote vakantiedrukke (bijvoorbeeld bij een sneeuwvakantie);
- een gebrek aan mogelijkheden om vluchten en/of accommodaties te boeken binnen de vastgestelde vakantieperiode.

Voor alle leerlingen geldt dat bij verre reizen -ook bijvoorbeeld naar het land van herkomst- de vakantie volledig dient te worden gepland binnen de officiële vakantieperiode. *Extra verlof binnen twee weken na afloop van de grote vakantie mag in geen geval worden verleend.*

De school past deze regels onverkort toe. Aanvragen die buiten de regels vallen, worden door ons niet gehonoreerd.

Verblijfsduur

De verblijfsduur van de leerlingen in het gehele vmbo en in de 1^e fase van havo en atheneum (klas 1 tot en met 3) is bij wet geregeld. Over het behalen van een vmbo-diploma mag maximaal 5 jaar worden gedaan. Dit betekent dat een leerling niet meer dan éénmaal mag doubleren. Voor het havo en het atheneum geldt dat een leerling maximaal 5 jaar over de eerste 3 leerjaren mag doen. De wet biedt voor speciale situaties de mogelijkheid af te wijken van de normale verblijfsduur.

8.3 Schoolregels

Schoolreglement

De Medezeggenschapsraad heeft medio 2010 een nieuw Schoolreglement vastgesteld. De volledige versie van dit document is te vinden op onze website: www.beatrixcollege.nl. De belangrijkste algemene schoolregels zijn:

- Op het Beatrix College gaan we respectvol met elkaar om en hebben we respect voor de omgeving waarin we met elkaar leven en werken. Dit betekent onder andere dat de school wangedrag niet toestaat. In dit verband verwachten we onder andere van leerlingen dat zij:
 - zich positief opstellen tegenover andere leerlingen en personeelsleden van de school, dat ze niet pesten of intimideren, dat ze geen alcohol, drugs of vuurwerk bij zich hebben, laat staan gebruiken of verhandelen.
 - ze niet stelen, andermans eigendommen vernielen, wapens in hun bezit hebben of gebruiken, anderen bedreigen of geweld tegen hen gebruiken.
- Op het Beatrix College komen we afspraken na en geven anderen de gelegenheid ons daarop aan te spreken. De school kijkt regelmatig of gemaakte afspraken worden nageleefd. Dat geldt bijvoorbeeld voor afspraken over huiswerk of het bijhouden van de agenda. Ook controleert de school af en toe kluisjes, kleding en andere eigendommen. Verder wordt gebruik gemaakt van camera's om de bezittingen van leerlingen, personeelsleden en de school te beschermen, alsmede om ongewenst gedrag te signaleren.
- Op het Beatrix College nemen we verantwoordelijkheid voor ons eigen gedrag en voor de sfeer in de school.

Als een leerling zich niet houdt aan de algemene gedragsregels kan hij of zij ter verantwoording worden geroepen. Op welke manier dat gebeurt, is afhankelijk van de aard van de overtreding die is begaan. De volgende mogelijkheden doen zich voor:

- Een gesprek met de mentor of de coach, de teamleider of de leshuisdirecteur. Bij zo'n gesprek kunnen de ouder(s)/verzorger(s) eventueel aanwezig zijn. Een gesprek kan uitmonden in bepaalde strafmaatregelen. Een schorsing behoort tot de mogelijkheden.
- Een gesprek met de politie (als er sprake is van strafbare feiten, zoals diefstal, drugsbezit en bedreiging).
- Een gesprek met medewerkers van het bureau HALT Brabant Centraal of het zogenoemde Veiligheidshuis.
- Een gesprek met de leerplichtambtenaar of met iemand van het Openbaar Ministerie.
- Bij ernstige vormen van wangedrag kan de schoolleiding het besluit nemen om een leerling van school te verwijderen.

Leerlingenstatuut

Net als van het Schoolreglement is er ook van het Leerlingenstatuut medio 2010 een nieuwe, aangepaste versie verschenen. In het Leerlingenstatuut worden de rechten en plichten van de leerlingen op school geregeld. De volledige tekst is terug te vinden op onze website www.beatrixcollege.nl. Enkele belangrijke items uit het Leerlingenstatuut zijn:

- Voor een succesvolle schoolloopbaan moeten leerlingen alle lessen volgen. Dat kan alleen als de ouders meewerken en de volgende regels in acht nemen:
 - Als een leerling ziek is of om een andere reden niet naar school kan komen, melden de ouders hem/haar altijd telefonisch af (tussen 07.45 uur en 08.15 uur). Dat dient te gebeuren bij de *leshuisadministratie* van de school: 013 - 571 17 25. Als een leerling niet of niet tijdig wordt afgemeld, zal de school vanaf 9.00 uur contact opnemen met de ouders (thuis of op het werk).
 - Wanneer de leerling weer naar school komt, moet hij/zij op de eerstvolgende lesdag die weer wordt gevolgd bij de teamleider een ingevuld en door een ouder ondertekend standaardformulier inleveren. Alle leerlingen krijgen daarvoor aan het begin van het schooljaar een mapje met formulieren.
 - Ook als het verzuim beperkt blijft tot slechts één of enkele lessen, bijvoorbeeld door bezoek aan huisarts of tandarts, dienen leerlingen te worden afgemeld. Beter nog is het om dergelijke afspraken te maken op tijdstippen waarop geen lessen vallen.
- Over absenties wordt veelvuldig met ouders gecommuniceerd. Het is mede daarom van groot belang

dat wijzigingen in adressen en/of telefoonnummer(s) (privé en/of zakelijk) direct worden doorgegeven aan de *leerlingenadministratie* van de school (telefoon: 013 - 572 81 35). Dat kan elke dag tussen 8.00 uur en 16.30 uur. Een melding per e-mail behoort ook tot de mogelijkheden. Het e-mailadres luidt: info@beatrix-college.nl.

Toelichting

Ter toelichting merken we nog het volgende op.

- Binnen en buiten de school wordt op beperkte wijze gebruik gemaakt van cameratoezicht. De camera's hangen in de openbare ruimten van de school en dienen vooral een preventieve doelstelling (voorkomen van vernielingen, diefstal, en dergelijke). In geval van nood kunnen de camera's ons ook helpen bij het opsporen van daders van overtredingen. Gemaakte opnames kunnen worden overgedragen aan politie en justitie voor verder onderzoek. Daarmee worden onze eigendommen, maar ook die van de leerlingen, zo goed mogelijk beschermd. Wij achten de voordelen van het cameratoezicht voor alle betrokkenen binnen onze schoolgemeenschap groter dan de eventuele nadelen die dit toezicht meebrengt in termen van aantasting van privacy.
- Periodiek wordt door de school de inhoud van de kluisjes gecontroleerd. Hoewel de ouders/leerlingen via de ouderbijdrage een kluisje huren, blijven ze eigendom van de school. Uit het oogpunt van veiligheid kunnen wij daarom besluiten de kluisjes te openen en de inhoud te controleren. Hetzelfde geldt voor opbergmogelijkheden bij bromfietsen op het terrein van de school. Tijdens zo'n controle bestaat de mogelijkheid dat leerlingen worden gefouilleerd. Tot slot controleert de politie met enige regelmaat de fietsen van leerlingen, teneinde na te gaan of deze fietsen afkomstig zijn van diefstal.